

प्रेषक,

अतार सिंह,  
उप सचिव,  
ठत्तराचल शासन।

मेरा मे,

महानिदेशक,  
विकास स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,  
ठत्तराचल देहरादून

विकास अनुभाग-५

विषय: वित्तीय वर्ष 2005-06 में सामुद्रस्वाकेन्द्र ऊखीमठ, जनपद रुद्रप्रयाग के भवन निर्माण की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं०-४९/१/सं०ए०३०सी/५२/२००४/१८१२ दिनांक १२.०१.२००६ के संदर्भ में मेरी यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यसभा भांडार्य वित्तीय वर्ष 2005-06 में सामुद्रस्वाकेन्द्र ऊखीमठ जनपद रुद्रप्रयाग के भवन निर्माण इन्हु रु २,४३,७०,०००.००(रु० २,४३,७०,०००.०० दो करोड़ तीनालास लाख सलार हजार मात्र) की लागत पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में संलग्न वी०एम०-१५ में उल्लिखित विवरणानुसार अनुराजान्तर्गत उपलब्ध बचतों के उपयोगमें द्वारा रु ४५,००,०००.००(रु० ४५,००,०००.०० पैतालिस लाख मात्र) की धनराशि के ब्यय को सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

- १- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य से पूर्व विस्तृत प्रसारव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।
- २- कार्य कराने समय साँ० निः विभाग के त्वांकृत विद्वानों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य को गुणवत्ता पर विशेष ध्या दिया जाये। कार्य को गुणवत्ता का पूर्ण उत्तराधिकार निर्माण एजेंसी का होगा।
- ३- पूर्ण उपलब्ध होने के पश्चात ही धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तत्पश्चात निर्माण इकाई अपर परियोजना प्रबन्धक, ड०प्र० राजकीय निर्माण नियम ति०, जलान्वयन को उपलब्ध करायी जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा।
- ४- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाह्यचर संलग्न एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा भनराशि के ब्यय वित्तीय हस्तानुस्तिका में ठिस्टिक्सिस प्रावधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय पर निर्माण आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- ५- आगणन में उल्लिखित दरों कर विश्लेषण विभाग के अधोक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत / अनुमोदित दरों में जो दरे शिष्यत औफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अध्यक्ष बाजार भूक्त से भी लो गयी हो, की स्वीकृत नियमानुसार अभीक्षण अभियन्ता को अनुमोदन आवश्यक होगा।
- ६- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन / मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करते होंगी, चिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- ७- कार्य पर उतना ही ब्यय किया जायेगा जितना कि त्वांकृत मानक है। स्वीकृत मानक से अधिक ब्यय कदाचित न किया जाय।
- ८- एक मुश्त प्राविधिक को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- ९- कार्य कराने से पूर्व समस्त ऑफचारिकताएं तकनीकी ट्रैट के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरे / तिशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य लो समावित करते समय घालन करते सुनिश्चित करे।
- १०- कार्य कराने से पूर्व स्थल का धसी-भांति निरीक्षण उच्चाधिकारियों एवं भुगावैत्ता के साथ अवश्य करा ले। निरीक्षण के पश्चात अवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निर्माण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाये।

A

- 11- अनुमति ने विन मदों हेतु जो राशि स्वोकृत को गमी है, उसी मद पर ब्यवहार किया जाय, एक मद का दूसरी मद में लाय जायापि न किया जाय। निर्माण समग्रो को इलेक्ट्रोग्राम में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा लो जाय, उपयुक्त पायी जाने वालों सामग्री को प्रयोग में लाया जाए।
- 12- स्वोकृत धनराशि को विलोब एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दश में माह की 07 तारीख तक निर्धारित राशि पर प्रशासन को उपलब्ध करायी जायेगी। यह भी ल्पट किया जायेगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अश पृथक्तया निर्गत किया गया है।
- 13- निर्माण के समय यदि किसी कारण वह यदि परिकल्पनाओं / विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शामन को पूर्व स्वोकृति आवश्यक होगी।
- 14- निर्माण कार्य में पूर्व नीच के भू-भाग को गणना आवश्यक है, नीच के भू-भाग को गणना के आधार पर ही भत्तग निर्माण किया जाय।
- 15- उक्त भत्तग के कार्यों को खोज प्रार्थनिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए ताकि लागत पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े।
- 16- उस लाय वर्ष 2005-06 के आप-ल्पटक में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूर्णीगत परियोग, 02-ग्रामीण स्वास्थ्य सेवाये-आवाजनगढ़, 104-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, 03-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों को स्थापना- 02-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों का निर्माण(विस्तार अंश), 24-वृहत निर्माण कार्य के भागे इससा जायेगा तथा संलग्न शोएम-15 के कार्यम-1 को बदलों से बहन किया जायेगा।
- 17- यह आदेश वित्त विभाग को अशाठ सं- 971/पिल(ब्यवहार नियंत्रण) अनुभाग-3/2006 दिनांक 13.02.2006 पर प्राप्त स्वत्तमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक यथोक्ति:

(अतर सिंह)

उप सचिव

गो 89(1)/xxviii-5-2006-19/2006 तददिनांक

प्रतिलिपि निर्माणित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यालयों हेतु देखित :-

- 1- महानेताकार, उत्तराचल, माजरा देहरादून।
- 2- निदेशक, कोयागार, उत्तराचल देहरादून।
- 3- मुख्य कोषाभिकारी, काम्पुरुष
- 4- विनाभिकारी, रुद्रप्रयाग।
- 5- मुख्य चिकित्साभिकारी, रुद्रप्रयाग।
- 6- आर धर्मोजना प्रबन्धक, 3020 राजकीय निर्माण निगम, उत्तराचल।
- 7- निर्माण सचिव भाउ मुख्यमंत्री।
- 8- बंगल राजकीय, नियोजन व संसाधन नियंत्रण लायलय, देहरादून।
- 9- वित्त(वित्त नियंत्रण) अनुभाग-3/ नियोजन विभाग / एनओईसी।
- 10- आगुकृत कृष्णां / गढ़वाल बण्डल, उत्तराचल।
- 11- गार्ड फाईल।

(अतर सिंह)

उप सचिव

एकांकीकरण विधि का अध्ययन

महाराष्ट्र का विभाग अधिकारी, विभाग समिति द्वारा नियम घोषणा

प्रकाशन - 153 अंग्रेज सेवा।

۲۰۱

- 13 -

卷之三

ପ୍ରମାଣିତ କିମ୍ବା ଯାଥି ହେଲିଥିବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ

तथा भारत  
(अंगरे फिल्ह)

उत्तरांचल शासन  
वित्त अनुभाग

पंखा-१७/ वित्त(व्यव नियंत्रण) अनु०-३/२००६  
देहरादून: रिकॉर्ड: 13 फरवरी, 2006

### प्रार्थनाक्रम स्वीकृत

संवा मे

महालेखकार,  
उत्तरांचल(लेखा एवं हक्कदारों)  
ओंबराम विल्हेम,  
माझा सहारनपुर ठेण, देहरादून ।

सं० ४७(१)/एवि ११-५-२००६-१७/२००६ तदरिगांक

प्रार्थनापि निम्नलिखित को सुननाई एवं आवश्यक कार्यालयी हेतु प्रेषित:-

१. निदेशक, कोल्हापुर एवं निला सेवाये, अलगचल ।
२. बारिच कोपारिकारी, उत्तरांचल ।
३. निला(व्यव नियंत्रण) अनुभाग-३
४. गांडे काइल

एल०एप००५-३  
अपर सचिव

आज्ञा  
मे.  
(अतर सिंह)  
उप सचिव